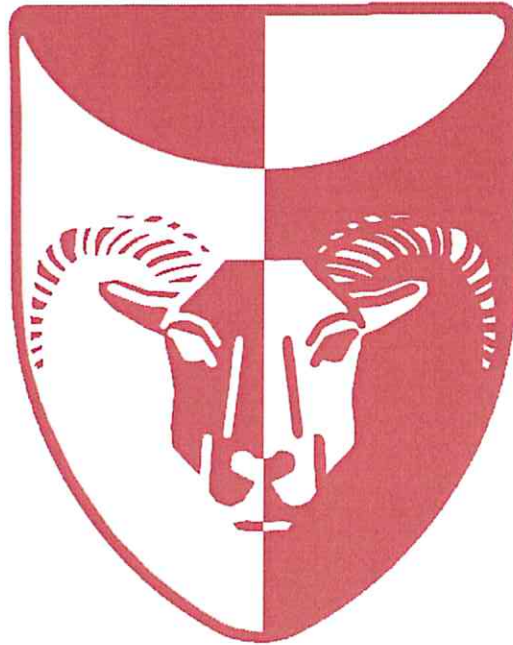


Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020



**Referat**  
**Ordinært møde 06/2020**

**Mødet afholdes i Qaqortoq**  
**23. september 2020**

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

**FORTEGNELSE OVER PUNKTERNE:**

- Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden
- Pkt. 2 Orientering fra borgmesteren
- Pkt. 3 Økonomisk status
- Pkt. 4 Status for de kommunale restancer
- Pkt. 5 B-162 Qaqortoq – Ansøgning om omplacering
- Pkt. 6 Reservering af gravplads
- Pkt. 7 Skole og skolehjem i Qassiarsuk
- Pkt. 8 Boenhed Ullut, Nanortalik Omplaceringsansøgning
- Pkt. 9 Ændringsforslag om pladshenviisning til daginstitution
- Pkt. 10 Bygdepuljen – overførelser af uforbrugte midler fra 2019 til 2020
- Pkt. 11 Omplaceringsansøgning forvaltning for kultur, fritid og forebyggelse
- Pkt. 12 AMN Budgetomplacering af driftskonti
- Pkt. 13 Tillægsbevilling Narsaq B-883 Sapangaq
- Pkt. 14 Ansættelse af ny Kommunaldirektør
- Pkt. 15 1. behandling af budget 2021
- Pkt. 16 Eventuelt

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

**DELTAGERE:**

**Atassut:** Kim Ezekiassen

**Inuit Ataqatigiit:** Asmus Hansen, Ole Mølgaard Motzfeldt (afløser for Henrik Brummerstedt), Mouritz Karlsen, Stine Egede (på telefon), Naja Lund

**Siumut:** Kiista P. Isaksen, Manasse Semsén, Mari S. Abelsen, Karla Egede Bisgaard, Monica Dorph, Benjamin Kielsen, Anders Olsen, Josef Petersen, Simon Simonsen

**Fraværende:** Henrik Brummerstedt

**Embedsmænd:** Fung. Administrerende direktør Dorthe Bidstrup, vicedirektør Carsten F. Hansen, økonomichef Kim Rosendahl

**Tilforordnet:**

**Tolk:** Kelly Berthelsen

### **PKT. 1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN**

**Beslutning:**

### **PKT. 2. ORIENTERING FRA BORGMESTEREN**

**Beslutning:**

### **PKT. 3. ØKONOMISK STATUS**

Samlet status & regnskab til og med August 2020.  
Regnskabsmæssig balance August. 2020 for Kommune Kujalleq  
Ledelsesredegørelse fra samtlige områder – fordelt på udvalg

Lovgrundlag: I henhold til budget- og regnskabslovens § 41.

Økonomi: Som beskrevet i bilagene.

Direktionens indstilling: At den økonomiske fremlæggelse tages til efterretning.

ØPU 06/2020 Beslutning: Taget til efterretning.

Rettelser for regnskabet 2019 blev fremlagt hvor det fremgår at driftsresultatet viser et overskud på tkr. 12.785 i stedet for tkr. 10.800.

**Beslutning:**

Økonomisk status godkendt.

### **PKT. 4. STATUS FOR DE KOMMUNALE RESTANCER**

Til orientering omkring kommunale tilgodehavender af samlet restancer pr. 04.09.2020. samt

- top10 liste af offentlige virksomheder med restanter
- tilgodehavender fra ansatte med månedsløn & timeløn
- tilgodehavender fra folkevalgte

Lovgrundlag: I henhold til budget- og regnskabslovens § 41.

Økonomiske konsekvenser: Ingen

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Direktionens indstilling: Indstilles taget til efterretning.

ØPU 06/2020 Beslutning: Taget til efterretning.

**Beslutning:**  
**Punktet tages til efterretning.**

### **PKT. 5. B-162 QAQORTOQ – ANSØGNING OM OMPLACERING**

B-162 Qaqortoq, benyttes i dag for 10 år i træk som et bo enhed for borger med handicap. Bygning er oprindeligt fra 1952, bygget til et alderdomshjem. Bygninger er i tidlige år været benyttet dels som ældre kollektiv og som et familiecenter.

Bygningen er gammel og facaden træværk er så gammel at man med fingrene kan pille træværket. Der er søgt i flere om renovering for husets facade og køkken fornyelse, godkendes der 2019 midler til renovering af husets facade. April 2020, mens der pågår tømrer arbejde ude ved facaden, braser et loft sammen inde i køkkenet som også benyttes som fælles spisestue. Køkkenet kunne ikke benyttes mere, hvorfor af hensyn til beboere var nødsaget at flytte samtlige til Qummut.

Teknisk forvaltningen har været hurtigt ude og fået tilbud for nødvendige renovering af køkkenet. Denne andrager kr. Tus 122.

Bo enhedens eget driftskonto reparations – vedligeholdelseskonto som har til formål er til dækning af mindre reparation er opbrugt i forbindelse med opsætning af nødvendige luftrensere rundt om huset, da man påbegyndte facaderenoveringen.

**Vurdering:**

Det har været absolut nødvendigt at igangsætte renovering af loftet, hvorfor er udbedt at reparation skal ske med det samme. Dette skyldes at Selvstyre ejet ejendom Qummut er påtænkt laves forslag som bo enhed i samarbejde med Socialstyrelsen. Socialstyrelsen lader sig vente for forslag for flere måneder siden.

Lovgrundlag: § 8, stk. 2 i Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap og budget- og regnskabslovens § 23, stk. 2.

Økonomi: Det vurderes er forsvarligt at man omplacerer midler fra normativ til bo enhedens reparations – vedligeholdelseskonto på kr. tus 132.000

Direktionens indstilling: Indstilles godkendt

ØPU 06/2020 Beslutning:  
Godkendt af alle og sendes videre til kommunalbestyrelsen.

**Beslutning:**  
**Godkendt af alle.**

## **PKT. 6. RESERVERING AF GRAVPLADS**

Kommunen har den. 20. august modtaget en henvendelse fra Bispeembedet angående en ansøgning fra borger i Narsaq som ansøger om at reservere et gravplads ved siden af sit afdøde kone.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 13 af 6. juni 2016 om anmeldelse af fødsler og dødsfald, begravelse og kirkegårde § 20 kan biskoppen give tilladelse til at reservere en gravplads, dog skal ønsket i henhold til stk.3 forelægges for kommunalbestyrelsen til udtalelse inden biskoppen træffer afgørelse.

Lovgrundlag: Inatsisartutlov nr. 13 af 6. juni 2016

Økonomi: Ingen

Direktionens indstilling: Indstilles godkendt

ØPU 08/2020 Beslutning:

Indstilling godkendt og samtidig indstilles at give fuldmagt til borgmesteren, så den ikke behøves at blive politisk behandlet.

**Beslutning:**  
**Godkendt af alle.**

## **PKT. 7. SKOLE OG SKOLEHJEM I QASSIARSUK**

### Baggrund

En enig Kommunalbestyrelse har besluttet at skole og elevhjem ikke skal bygges sammen. Skolen bliver bygget på den nuværende beliggenhed. På borgermødet i juni kom der 2 forslag, en på vestlige del af Qassiarsuk, fleste fremmødte ønskede denne placering, den anden ved siden af den eksisterende skolehjem. Udvalget for Teknik og Miljø har derfor godkendt placering af skolehjemmet ved den eksisterende skolehjem.

Efterfølgende har Selvstyret stoppet byggeriet, da man ikke har afklaret hvem der skal betale for stilstandsomkostninger. Selvstyret har spurgt kommunen om at overtage projektet samt midlerne, da Selvstyret ikke kan garantere afsatte midler kan overføres til næste år, når byggeriet ikke bliver færdig i år.

### Faktiske forhold

Enigt medlemmer af Udvalget for Teknik og Miljø og flertallet af AMN Udvalget har godkendt placering af skolehjemmet og kommunalbestyrelsens beslutning af skolens placering.

Teknisk Forvaltning har internt snakke om at overtage projektet fra Selvstyret, hvis midlerne også følger med kommunen afsætter midler til ekstra omkostninger til næste år.

### Bæredygtighed:

De to arealsager har ikke indflydelse på kommunens bæredygtighedsprincipper.

Dog har kommunen brug for at give uddannelsesmuligheder til kommunens borgere for at efterleve kommunens egne målsætninger samt FN's verdensmål nr. 4.

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Der skal minimum afsættes ekstra 5 mio. kr. til materialer for skole og skolehjem og stilstands-omkostninger.

TMU Indstilling

Forvaltningen for Teknik og Miljø indstiller 2 løsningsforslag, på ovenstående grundlag, at:

1. ØPU vedtager at der afsættes ekstrabevilling til omkostninger til materialer og stilstand og giver besked til Selvstyret at byggeriet skal igangsættes igen hurtigst muligt

Eller

2. ØPU vedtager at der afsættes ekstrabevilling til omkostninger til materialer og stilstand og giver besked til Selvstyret at projektet overdrages til kommunen og at byggeriet igangsættes hurtigst muligt og udvalgsformændene for UTM og AMN tager formandsbeslutning så, punktet ikke skal forbi udvalgene og forlænger stilstanden

Lovgrundlag: Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealadministration

Økonomi: Der skal minimum afsættes ekstra 5 mio. kr. til materialer for skole og skolehjem og stilstands-omkostninger.

Direktionens indstilling: Direktionen indstiller over for ØPU at der vælges løsningsforslag 1.

ØPU 08/2020 Beslutning:

Indstilling godkendt. Men der arbejdes stadigvæk på at lave et forlig med Selvstyret for udgiften for ændringerne i projektet. Det meldes tilbage med det samme til Selvstyret, at projektet skal fortætte hurtigst muligt.

**Beslutning:  
Godkendt af alle.**

**PKT. 8. BOENHED ULLUT, NANORTALIK OMPLACERINGSANSØGNING**

Det er udfordring i Nanortalik at tiltrække faglært personale til boformer og til beskyttet værksted. Der laves flere stillingsopslag i løbet af året, uden nærmere ønsket resultat.

Der pågår råd. - vejledning til ny ansatte, og køres over længere strækning, og til trods for dette op-siger personalet når de "endelig kan deres grej" I samarbejde med personalet startedes slutning af 2019, i de forskellige små driftsenheder (boformer – beskyttet værksted) afprøvet rotering af personaler. Denne er lykkedes.

Rotering af personalet uden at skulle sænke serviceniveauet er lykkedes, men kræver omplacering af midler i normativet. Hvis ikke vil dette resultere i at der ved års afslutning, at der i den ene konto vil figurere merforbrug, og et andet mindre forbrug.

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Lovgrundlag: Budget- og regnskabslovens § 23, stk. 2.

Økonomi: Se bilag

Direktionens indstilling: Indstilles godkendt

ØPU 06/2020 Beslutning:  
Godkendt.

**Beslutning:**  
**Godkendt af alle.**

### **PKT. 9. ÆNDRINGSFORSLAG OM PLADSHENVISNING TIL DAGINSTITUTION**

Øremærkning af 5 vuggestue/børnehave pladser til det børn af de studerende, vikarer og tilflyttere i Kommune Kujalleq i forbindelse visitation til daginstitutionspladser.

#### Baggrund

Den 20. april 2020 var der 99 på ventelisten til en daginstitutionsplads.

Studerende, vikarer samt tilflyttere på grund af arbejdet, er nødt til at tage deres børn med på uddannelsesstedet eller på arbejdet da der ikke er plads til dem i vuggestuerne/børnehaverne. Nogle bliver nødsaget til at rejse igen, (jeg har ikke tal på dem, jeg tog udgangspunkt i henvendelserne fra tilflyttende GUX-studerende, politimedarbejdere og andre (telefoniske henvendelser)).

For at gøre Kommune Kujalleq attraktivt for nye tilflyttende medarbejdere, er der et behov for at øremærke vuggestue/børnehave pladser.

#### Faktiske forhold

Den 20. april 2020 var der 99 der stod på ventelisten til en daginstitutionsplads.

Der kommer ikke flere vuggestue/børnehave pladser, selvom saneringen og anlægsbygningen af Meeqerivik Angaju burde være blevet færdigt til sommeren - efteråret 2020. Når Angaju bliver færdigbebygget vil der være plads til 65 børn.

(nu er der plads til 64 børn)

#### Økonomisk og ressourcemæssig vurdering

Den er udgiftsneutral

#### Forvaltningens administrative vurdering:

I tilfælde af de øremærkede pladser ikke bliver udnyttet lokalt, og på baggrund af daginstitutionspladsmanglen, ønsker SDI at tildele halvdelen af pladserne til andre kategorier på ventelisten den 1. oktober.

Lovgrundlag: Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen kap 2



Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Økonomi: Ingen

AMN-indstilling: Godkendes og viderestilles til Økonomiudvalget.

Direktionens indstilling: Indstilles til godkendelse. Dog skal vi sikre os, at kommunen har lovhjemmel til at foretage denne ændring. Vi har tidligere prøvet og ændre prioritetsrækkefølgen for tilde-  
ling af pladser. Dette kunne af lovmæssige årsager ikke lade sig gøre.

ØPU 06/2020 Beslutning:  
Godkendt.

**Beslutning:  
Godkendt af alle.**

**PKT. 10 BYGDEPULJEN – OVERFØRSLER AF UFORBRUGTE MIDLER FRA 2019 TIL 2020**

I 2019 blev der afsat af Kommunalbestyrelsen kr. 1.000.000 til bygdesektorplanen. Denne blev opdelt til

72-24-00-50-01	Bygde sektorplan fælles	300	137.976,42	162	46,0
72-24-00-50-02	Bygdefordeling	700	27.200,00	673	3,9

(forbrug for 2019)

Kommunalbestyrelsen godkendte Bygdesektorplanen d. 18.dec. 2019.

Indstilling godkendes, med kr. 1 mio. for 2020, og med ønske om at fremadrettet sat op til 2 mio kr. pr. år

Samt at denne skulle indgå i den fremadrettet budgetplanlægning og planstrategi.

Der er for 2020 budgettet indarbejdet på konto 72-24-00-50-01 kr. 1.000.000. iht. Beslutningen.

Der er ønske om at kr. 700.000 fra 2019 flyttes over i budget 2020 konto 72-24-00-50-01, bygdesektorplan fælles.

Iht. Til tidligere ØPU-beslutning af d. 13. dec. 2018

ØPU Beslutning: Et enigt økonomiudvalg beslutter sig for ikke at overføre de uforbrugte anlægs-  
midler, hvorfor teknisk udvalg efter behov skal søge om tillægsbevilling i løbet af 2019, såfremt det  
viser sig at de for 2019 afsatte anlægsmidler ikke slår til. De igangværende anlægsprojekter, der  
fortsætter ind i 2019, skal sikres fortsat fremdrift, således at de ikke går i stå.

Der ansøges derfor om tillægsbevilling på kr. 700.000 til konto 72-24-00-50-01, bygdesektorplan  
fælles.

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Bæredygtighed:  
Ingen bemærkninger

Økonomisk og ressourcemæssig vurdering  
Sagen har økonomiske konsekvenser for kommunen i forbindelse med denne ekstra bevilling.

Teknisk forvaltning indstilling til UTM:

Forvaltningen indstiller:

- At UTM godkender tillægsbevillingen på kr. 700.000.
- At dette videresender med anbefaler dette til ØPU og KB

UTM Afgørelse:  
Indstilling godkendt

Lovgrundlag: Kommunalfuldmagten, Regnskabsregulativet og budget- og regnskabslovens § 23

Økonomi: Tillægsbevilling på 700.000 kr.

Direktionens indstilling: Indstilles til afslag da budgettet er lukket for 2019

ØPU 07/2020 Beslutning:  
Afslag godkendes.

**Beslutning:**  
Godkendt af alle.

### **PKT. 11 OMPLACERINGSANSØGNING FORVALTNING FOR KULTUR, FRITID OG FOREBYGGELSE**

Der ansøges om omplaceringer af midler på samlet t.kr. 192 mellem lønkonti inden for eget ramme. Man søger midler for dækning af konti med for meget forbrug, samt ud fra større behov end budgetteret. Fritidsundervisning i Nanortalik er gået bedre end beregnet især i bygderne, samt timelønskonto til fritidsklubben i Alluitsup Paa for rengøringstimer. Samt større behov end budgetteret for fælleskontoen anskaffelse af materialer og inventarer.

Finansiering vil ske primært fra u forbrugte lønbudget inden for forebyggelse i Nanortalik. Dette er muligt på grund af, at stillingen har været ubesat i længere tid, samt at lønafdeling har rettet fejlen ved at tilbageføre udbetalt løn, som har kørt i 9 måneder efter en medarbejders opsigelse.

KU Indstilling:

Begge omplaceringsansøgninger fra eget ramme godkendes. Omplaceringer uden løndelev omplaceres straks, og omplaceringsansøgning med løndelev sendes til økonomiudvalget til viderebehandling.

Lovgrundlag: Budget- og regnskabslovens paragraf 23, stk. 2.

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Økonomi: Ingen økonomiske konsekvenser

Direktionens indstilling: Indstilles godkendt

ØPU 07/2020 Beslutning:  
Indstilling godkendt.

**Beslutning:**  
**Godkendt af alle.**

**PKT. 12. AMN BUDGETOMPLACERING AF DRIFTSKONTI**

Skoleforvaltningen har sammen med Økonomisk Forvaltning gennemgået økonomien på skole og daginstitutionsområdet. Det har vist sig, at der er et generelt behov for omplacering af midler således at budgettet afspejler det faktuelle forbrug og behov.

Der er tale om mange omplaceringer. Omplaceringer har taget udgangspunkt i det faktuelle forbrug, som har realiseret fra januar til maj. Der er således mange områder har fået tilført midler og ligeledes taget midler. Så områderne har et mere realistisk budget for resten af året. Der er

omplaceret 5,7 mio. på drift og 6,9 mio. kr. på lønområdet. De enkelte omplaceringer fremgår af bilag I.

Lovgrundlag: Kommunalfuldmagten

Økonomi: Der er tale om omplaceringer, hvilket vil sige at den økonomiske konsekvens er 0 kr.

Direktionens indstilling: Indstilles godkendt

ØPU 07/2020 Beslutning:  
Indstilling godkendt.

**Beslutning:**  
**Godkendt af alle.**

### PKT. 13. TILLÆGSBEVILLING NARSAQ B-883 SAPANGAQ

Ansøgning om særbevilling af midler på t.kr. 170 vedr. udskiftning af samtlige vinduer hurtigst muligt i Kommune Kujalleqs bygning B-883, der benyttes som døgninstitution for vidtgående handicappede.

Sagen blev behandlet første gang under socialudvalgets møde i august 2019. Efterfølgende viste det sig, at sagen rent administrativt ikke var sendt videre til beslutning i økonomiudvalget, efter den var blevet godkendt af udvalget, og selv om man har bedt om at forhaste og spurgt til sagen over for den ansvarshavende, er sagen endnu ikke færdigbehandlet frem til dags dato.

Vinduerne er ikke blevet udskiftet siden opførelsen af bygningen for 25 år siden, hvor udskiftning er stærkt påkrævet. Hvis boenheden skal fungere som et trygt sted og ikke mindst, hvis de psykisk syge i døgninstitutionen skal have gode og reelle forhold, er det vigtigt, at der er gode trygge og omgivelser.

Hvis ikke man skifter samtlige vinduer ud, kan man regne med, at det vil resultere i større udgifter, efter som de allerede er begyndt at briste. Vinduerne skal først fremskaffes i Danmark, og hvis der ikke bliver lavet tiltag på nuværende tidspunkt og den meget nødvendige udskiftning ikke bliver udført, kan man frygte, at det vil have yderligere økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag: Kommunalfuldmagten, Regnskabsregulativet og budget- og regnskabslovens § 23

#### Økonomiske:

Hvis man selv skal dække omkostningerne på t.kr. 170 for det ansøgte ud fra det godkendte budget, som drejer sig om separat afsatte midler på konto 48032022-00, vil det resultere i et merforbrug, og dette skyldes, at de ekstra udgifter i forbindelse med reparation af de enkelte bristede vinduer skal dækkes fra denne konto.

Direktionens indstilling: Det indstilles til godkendelse og det skal tages indefra eget budget ramme.

#### ØPU 07/2020 Beslutning:

Borgmester for bemyndigelse til at godkende (tage beslutning) på denne ansøgning, når vi har sikret sig, at udvalget har godkendt denne ansøgning.

#### **Beslutning:**

**Godkendt af alle.**

### PKT. 14. ANSÆTTELSE AF NY KOMMUNALDIREKTØR

Efter Kim Dahls bortgang har borgmesteren indsat Forvaltningschef for Skole, Daginstitutioner og Innovation Dorthe Bidstrup som fung. kommunaldirektør. Kommunalbestyrelsen skal beslutte sig for hvornår stillingen skal opslås. Det kan f.eks. gøres nu eller efter det kommende kommunalvalg.

Lovgrundlag: Kommunalfuldmagten.

Referat  
Kommunalbestyrelsen – ordinært møde 06/2020

Økonomi: Ingen

Direktionens indstilling: Til politisk drøftelse.

**Beslutning:**

**Siumut, indstiller at stillingen slås op omkring april 2021 og indtil da, fortsætter fungerende kommunaldirektør Dorthe Bidstrup.**

**IA, bakker Siumut op om indstillingen. Er dog ked at, at Dorte Bidstrup ikke fortsætter på Skole området. IA syntes at man skulle finde en fungerende udefra.**

**Atassut – Bakker også indstillingen op og bakker op omkring at Dorthe Bidstrup fortsætter som kommunaldirektør.**

**Siumut – konstaterer at man har fuld tillid til stedfortræderen inden for Skoleområdet.**

**PKT. 15 1.BEHANDLING AF BUDGET 2021**

Politiske udvalg er i gang med budgetarbejdet, og godkendte rammer for budget 2021 er igangværende hos de enkelte afdelinger.

Det er lidt forskelligt hvad der er leveret af materialer – så hvert område har fået et bilag kode.

A = Samlet B = Økonomi udvalg C = Teknik- & Miljøudvalg D = Erhvervs- & arbejdsmarkedsudvalg E = Social udvalg F = Skole-, daginstitutions- & innovationsudvalg G = Kultur, Fritids- & forebyggelsesudvalget H = Bygdebestyrelser /sekretariat

Lovgrundlag: Budget- og regnskabslovens § 20

Økonomiske konsekvenser:

Direktionens indstilling: At udvalgene fortsætter budgetarbejdet med de foreløbige budgetforslag inden for de vedtagne budgetrammer.

**Beslutning:**

**Siumut – Vi bakker op om 1. behandlingen og tager opgaverne med tilbage til udvalgene, som skal arbejde videre med budgettet så vi rammer tættere den tidligere bevilget budgetramme for år 2021. Vi skal også bemærke, at der stadigvæk ikke fremlægger en blok-tilskudsaftale fra Selvstyret.**

**Vores medlemskab i ESANI skal også indarbejdes i budgetmaterialet for år 2021.**

**IA – Ønsker at man også kigger på kommunens organisation i forbindelse med budgetarbejdet som også blev nævnt på budgetseminaret i går.**

**Atassut – bakker også op om at budgettet sendes retur til forvaltningerne og udvalgene, som skal arbejde videre med budgettet, inden den skal 2. behandles.**

**Siumut – Håber at partierne er åbne og samarbejdsvillige i arbejdet med at udfærdige et budget der skal 2. behandles til november 2020. Vi har alle et ansvar for at løse denne opgave.**

**Det besluttes, at der afholdes seminar omkring hele Socialforvaltningen inden 2. behandlingen af budget 2021 i økonomiudvalget. Det vil sige at det skal afholdes i enten uge 43 eller 44. Alle fagudvalgene skal have fået et overblik hvad der er gældende i den kommende bloktilskudsftale. Udvalgene skal sikre sig, at der ønskes realistiske i forhold til kommunens samlede budget. Prioriteringerne skal være foretaget. Budget 2021 skal tage udgangspunkt i borgerens behov, indtægt og udgifter skal nøje vurderes.**

**Det er meget vigtigt at **NORMATIVERNE** bliver rettet, så vi har et sandfærdigt billede af normativerne. Fremadrettet bliver det HR chefen der fremlægger kommunens normativer.**

#### **PKT. 16. EVENTUELT**

- **Kiista deltog ikke i evt. og i stedet var Simon Simonsen ordstyrer.**
- **Asmus Hansen – Ønsker at man har logo på kommunens biler. Dorthe Bidstrup, svare at sekretariatschefen arbejde på at finde logo til alle bilerne.**
- **Ole Mølgaard Motzfeldt – ønsker at man får kigget på borgerserviceområdet for at højne kvaliteten overfor borgerne. Vi bør også at kigge på kommunens organisation. Vi har ansatte som er bange for ledelsen og håber at den fungerende kommunaldirektør kan få rettet op på tingene, da hun selv var en del af skrivelsen.**

**Mødet sluttede: 14.00.**

Kiista P. Isaksen

Mari S. Abelsen

Karla Egede Bisgaard

Monica Dorph

Simon Simonsen

Benjamin Kielsen

Anders Olsen

Josef Petersen

Manasse Semsén

Kim Ezekiasen

Mouritz Karlsen

Naja Lund

Asmus Hansen

Ole Mølgaard Motzfeldt

Stine Egede